

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Поповской СОШ

Козырева Е.В.

Приказ № 79 от «01» сентября 2026 г.

План заседаний

**Штаба воспитательной работы Подтелковской №11 ООШ
обособленного структурного подразделения МБОУ Поповской
СОШ на 2026- 2027 учебный год**

Содержание	Срок проведения	Ответственный
1.Анализ воспитательной работы за 2025-2026 учебный год. 2. Анализ профилактической работы в летний период. 3.Система воспитательной работы школы, задачи на новый 2026-27 учебный год. 4.Утверждение плана работы Штаба ВР на 2026-2027 учебный год. 5.Проверка планов ВР классных руководителей. 6. Организация внеурочной занятости обучающихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях 7. Организация участия в СПТ 8. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Сентябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1.Анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования и во внеурочной деятельности. 2. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении . 3. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 4. Реализация проекта «Орлята России» 5. Реализация проектов «Разговоры о важном», «Билет в будущее». 6.Планирование работы школы в период осенних каникул. Мероприятия «Антитеррор». 7.Общешкольное родительское собрание. 8. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Октябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1.План мероприятий профилактической направленности в месячник профилактики вредных привычек. 2.Организация и проведение праздника, посвященного Дню Матери. 3. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме. 4.Фестиваль « Мы едины» к Дню народного единства.	Ноябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители

5. Итоги СПТ 6. Проведение мероприятий «Дней единых действий».		
1.Промежуточный анализ состояния профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на учёте (формы работы.) 2. Проведение месячника правовых знаний 3.О подготовке и проведении новогодних мероприятий. 4.О планировании мероприятий в период зимних каникул. Безопасность обучающихся во время каникул (проведение инструктажей) 5. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Декабрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1.Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года. 2.Подготовка к месячнику военно—патриотической работы. 3.Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний. 4. План проведения уроков мужества. 5.Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Январь 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Подведение итогов проведения месячника военно- патриотической работы в школе. 2.Профилактика наркотической зависимости 3. Анализ работы волонтерского отряда. 4.Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции. 5.О работе с детьми требующего особого внимания (опекаемыми, детьми с ограниченными возможностями). 6. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Февраль 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1.Организация работы «Безопасность в сети Интернет несовершеннолетних». 2. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся 3.О планировании мероприятий на весенних каникулах. Занятость учащихся, проведение инструктажей. 4. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню. 5.Подготовка к муниципальному этапу военно-патриотической игры «Зарница 2.0.» 6. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Март 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители

1.Общешкольная акция «Школа — территория свободная от табака». 2.Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ. 3.Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы. 4. Проведение конкурса «Ученик года» 5. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Апрель 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Подведение итогов работы ШВР за 2026—2027 уч. год 2. Организация работы летней площадки. 3. Организация социально—педагогического сопровождения обучающихся и семей, состоящих на учётах, в летний период 4.Трудоустройство учащихся 5.Подготовка к летней кампании 2027 года. Обсуждение проблем организации летнего отдыха обучающихся и пути их преодоления. 6. Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Май 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1.Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете. 2.Проведение праздников: вручение аттестатов выпускникам 9, 11 классам. 3.Анализ воспитательной работы за 2026-27 учебный год. 4.Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле. 5.Проведение мероприятий «Дней единых действий».	Июнь 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию

Заместитель директора по УВР

Арбенко С.И.