

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
в МБОУ Поповская СОШ
№ 8 от 12.05.2025 г.

Присутствовали:

Демченко Л.Н. – и.о. директора МБОУ Поповская СОШ, председатель ШВР;
Михайлова Е.В. – зам. директора по ВР, секретарь;
Остапущенко Н.И. – библиотекарь;
Семирунный В.А. – председатель школьного спортивного клуба;
Гекало Ю.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;
Швиденко Е.И. – социальный педагог;
Чумакова Л.А. – учитель химии и биологии, классный руководитель.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2023».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову Е.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №7 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №7 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову Е.В., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, соблюдение, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул.

Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая, отразить инструктажи в журналах. Провести родительские собрания и результаты отразить в протоколах родительских собраний.

Решили: утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову Е.В.

В период летней кампании 2025 года в МБОУ Поповская СОШ будет действовать лагерь дневного пребывания.

В период июнь-август 2025 года необходимо организовать трудоустройство несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, а также несовершеннолетних имеющих социальные категории.

Наставникам и другим ответственным лицам организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утверждёнными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних.

Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности и организовать явку учащихся на летнюю трудовую практику в соответствии с графиком.

Решили: ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 27.08.2025 года.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию, Гекало Ю.А..

Празднование «Последнего звонка» запланировано на 24 мая.

Классным руководителям 2-8, 10 классов провести 23.05.2025 года тематические классные часы к празднованию «Последнего звонка».

На классных мероприятиях наградить учащихся по окончании 2024-2025 учебного года.

Классным руководителям 1- 11 классов организовать явку учащихся 24.05.2025 года на торжественную линейку, посвященную окончанию учебного года.

Решили: классным руководителям 2-8, 10 классов сдать фотоотчет о проведении классных часов (23.05.2025 года).

Классным руководителям 1-11 классов обеспечить явку учащихся в школьной форме на проведение линейки.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову Е.В.

В рамках празднования Дня защиты детей было предложено провести следующие мероприятия: «Рисунки на асфальте», Библиотечный час «По страницам лета», «Веселые старты».

Решили: за проведение мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными старшего вожатого Гекало Ю.А., педагога-библиотекаря Остапущенко Н.И., учителя физической культуры Семирунного В.А. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить явку детей.

И.о. Директора МБОУ Поповская СОШ



Л.Н. Демченко

Секретарь ШВР



Е.В. Михайлова

