

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Поповская СОШ
№ 2 от 07.10.2022 г.

Присутствовали:

Демченко Л.Н. – и.о. директора МБОУ Поповская СОШ, председатель ШВР;
Михайлова Е.В. – зам. директора по ВР, секретарь;
Остапущенко Н.И. – библиотекарь;
Семирунный В.А. – председатель школьного спортивного клуба;
Гекало Ю.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;
Швиденко Е.И. – социальный педагог;
Чумакова Л.А. – учитель химии и биологии, классный руководитель.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Об учете внеурочной занятости учащихся.
3. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Михайлову Е.В., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ Поповская СОШ на 1 полугодие 2022 – 2023 проанализирована, определены социальные группы; профилактическая работа ведется в соответствии с планами классных руководителей, социального педагога;

Далее выступила советник по воспитанию Гекало Ю.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Банникову М.В., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций.

По третьему вопросу слушали советника по воспитанию, Гекало Ю.А., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили:

- 1) Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.
- 2) Утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.
- 3) Утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

И.о. Директора МБОУ Поповская СОШ

 Л.Н. Демченко

Секретарь ШВР



Е.В. Михайлова